



TROFEO NAZIONALE UNDER 12 VOLLEY S3 2020-2021

SOCIETA' _____

FAX _____ E-MAIL _____

REFERENTE _____ CELL. _____

PIANO DI VIAGGIO E TRASPORTI

ARRIVO

MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO (barrare con una X):

- PULLMAN PRIVATO: arrivo all'Hotel il _____ ore _____
- TRENO: arrivo alla Stazione FS di _____ il _____ ore _____
- AEREO: arrivo all'Aeroporto di _____ il _____ ore _____

PARTENZA

MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO (barrare con una X):

- PULLMAN PRIVATO: partenza al Villaggio il _____ ore _____
- TRENO: partenza dalla Stazione FS di _____ il _____ ore _____
- AEREO: partenza dall'Aeroporto di _____ il _____ ore _____

TRASPORTO DURANTE LA MANIFESTAZIONE

Considerato che, gli spostamenti durante la manifestazione saranno assicurati dall'organizzazione solo ed esclusivamente alle squadre che arriveranno con i mezzi pubblici (aereo, treno o pullman di linea).

Il Presidente della Società



TROFEO NAZIONALE UNDER 12 VOLLEY S3 2020-2021

SOCIETA' _____

FAX _____ E-MAIL _____

REFERENTE _____ CELL. _____

SISTEMAZIONE LOGISTICA

DELEGAZIONE

camere TRIPLE e Doppie (*indicare cognome e nome*):

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

N° 1 camera DOPPIA (2 persone): occupate da (*indicare cognome e nome*)

| | | |
|---|--|--|
| 1 | | |
|---|--|--|

N° 1 camera SINGOLA: occupata da (*indicare cognome e nome*)

| | |
|---|--|
| 1 | |
|---|--|

PRANZO 18 settembre 2021

Indicare se il pranzo di sabato 18 settembre 2021 deve essere convertito in CESTINO DI VIAGGIO _____
(SI o NO)

Il Presidente della Società

